

ЗАТВЕРДЖУЮ

Головний лікар Комунального некомерційного підприємства «Кіровоградський обласний шкірно-венерологічний диспансер Кіровоградської обласної ради»


Мар'яна ПОПОВИЧ

« 10 » липня 2020 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЛАТНІ ПОСЛУГИ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИМСТВА» КІ-
РОВОГРАДСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ШКІРНО-ВЕНЕРОЛОГІЧНИЙ ДИС-
ПАНСЕР КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Кіровоградський обласний шкірно-венерологічний диспансер Кіровоградської обласної ради» (далі — Підприємство) є неприбутковим закладом охорони здоров'я, унітарним комунальним підприємством, що діє на основі комунальної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області. Власник — Кіровоградська обласна рада.

1.2. Комунальне некомерційне підприємство «Кіровоградський обласний шкірно-венерологічний диспансер Кіровоградської обласної ради» є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Комунального закладу «Кіровоградський обласний шкірно-венерологічний диспансер» на підставі розпорядження голови Кіровоградської обласної ради від 22 травня 2018 року № 132-гр «Про перетворення комунального закладу «Кіровоградський обласний шкірно-венерологічний диспансер» у комунальне підприємство «Кіровоградський обласний шкірно-венерологічний диспансер» Кіровоградської обласної ради та на підставі розпорядження голови Кіровоградської обласної ради від 26 листопада 2018 року № 370-гр «Про внесення змін до розпорядження голови Кіровоградської обласної ради від 22 травня 2018 року № 132-гр» та на підставі розпорядження голови Кіровоградської обласної ради від 18 грудня 2018 року № 409-гр «Про внесення змін до розпорядження від 22.05.2018р. №132-гр та 26.11.2018р. №370-гр».

1.3. Дане положення розроблено у відповідності до приписів Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, частини шостої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-ХІІ (далі — Закон № 2801), пункту 6.1.5 Статуту КНП «Кіровоградський обласний шкірно-венерологічний диспансер Кіровоградської обласної ради», який передбачає можливість надання платних медичних послуг населенню та відповідає внутрішній обліковій політиці КНП «КОШВД КОР»

В основі Положення закладена Методика розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування, затверджена постановою КМУ від 27.12.2017 № 1075, перелік медичних послуг у Положенні відповідає Переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах, затвердженому постановою КМУ від 17.09.1996 № 1138 (далі — Перелік № 1138).

1.4. Комунальне некомерційне підприємство «Кіровоградський обласний шкірно-венерологічний диспансер Кіровоградської обласної ради» надає платні медичні послуги на засадах, визначених пунктом 1.6 Статуту КНП: провадить цю діяльність як господарську некомерційну, спрямовану на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку. Соціальні цілі полягають у реалізації права на охорону здоров'я згідно зі статтею 6 Закону № 2801.

1.5. Перелік платних медичних послуг, що надає КНП «КОШВД КОР», містить Додаток 1 до Положення.

1.6. Трудові, економічні та соціальні відносини КНП і працівників, які беруть участь у наданні платних медичних послуг, регулює колективний договір. КНП залучає працівників до надання платних медичних послуг на основі колективного договору та посадових інструкцій.

1.7. Положенням пропонується створення і введення нових форм надання медичної допомоги населенню з метою економічного використання бюджетних асигнувань в умовах дефіциту фінансування і збереження об'ємів надання медичної допомоги населенню на належному рівні.

1.8. Штатна чисельність Підприємства станом на 01.04.2020 року становить 66,5 штатних одиниць, з них:

	Затверджено штатних одиниць	Фактично зайнятих штатних одиниць	% укомплектованості
Лікарі	17,75	17,75	100
Середній медичний персонал	19,25	19,25	100
Молодший медичний персонал	8	8	100
Спеціалісти (не медики)	8,5	8,5	100
Інший медичний персонал	13	13	100
Всього	66,5	66,5	100,0

2. ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ НАСЕЛЕННЮ

2.1. Амбулаторно-поліклінічна допомога населенню

3. ВСТАНОВЛЕННЯ ВАРТОСТІ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

3.1. Встановлення вартості платної послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

3.2. Складовими вартості платної послуги є:

витрати на заробітну плату та передбачені нарахування на заробітну плату;

витрати на лікарські засоби та матеріали, відповідно до клінічного протоколу;

прямі та виробничі витрати з урахуванням зносу обладнання; загальні виробничі витрати.

3.3. До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання платної послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені відповідними нормативно-правовими актами. При формуванні витрат на оплату праці працівників,

що залучені до надання платної послуги, також можуть враховуватись виплати, що носять заохочувальний характер, у порядку, встановленому законодавством та колективним договором.

Кількість працівників відповідної кваліфікації, залучених до надання платних послуг, з відповідними розмірами посадових окладів (тарифних ставок, ставок заробітної плати), а також кількість годин їх роботи визначаються виходячи з необхідності врахування всього обсягу виконуваних робіт відповідно до затверджених норм навантаження або часу, необхідного для виконання тих чи інших видів робіт.

Нарахування на оплату праці, в тому числі: збір на обов'язкове державне пенсійне страхування, на обов'язкове соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, на випадок безробіття, від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності тощо, здійснюються у розмірах, передбачених чинним законодавством.

3.4. До витрат на лікарські засоби та матеріали враховуються витрати на лікарські засоби або вироби медичного призначення з урахуванням необхідності їх застосування згідно клінічних протоколів з урахуванням їх дозування, одиниці виміру, кількості, середньої вартості одиниці виміру.

3.5. До прямих та виробничих виробів з урахуванням зносу обладнання враховуються витрати з урахуванням тривалості використання обладнання, нормативів його використання, відновлювальної вартості обладнання та річного зносу.

3.6. До загальних виробничих витрат відносяться витрати на оплату послуг інших організацій, що використовуються на надання послуг, у тому числі на придбання матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних послуг, дезінфікуючих та миючих засобів; проведення поточного ремонту, технічного огляду і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних послуг, оплата послуг зв'язку.

Витрати на оплату послуг сторонніх організацій, що залучаються підприємством для надання платних послуг, включають оплату виконання обов'язкових робіт, які не можуть бути виконані працівниками підприємства і які повинні бути здійснені кваліфікованими фахівцями сторонніх організацій (у тому числі суб'єктами господарювання).

Це, зокрема, оплата всіх банківських послуг (у тому числі за готівкове обслуговування), юридичні та інформаційні послуги, що забезпечують виконання підприємством його статутних завдань, поточний ремонт, що здійснюється залученими юридичними особами, установами та подальше супроводження програмного забезпечення, послуг зв'язку, за послуги Інтернет-провайдерів.

Крім витрат, наведених у пункті 3.6 цього розділу, включаються відрахування, які обчислюються від загального розміру

витрат на оплату праці і, які не включаються до нарахувань на оплату праці, заходи з охорони праці та безпеки.

3.7. Рентабельність в розрахунку тарифу платної послуги не враховується.

3.8. Розрахунки тарифів на медичні послуги проводяться щороку, з урахуванням видатків Підприємства, з урахуванням інфляції.

3.9. Тарифи розраховуються Підприємством самостійно з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 року № 1075 «Про затвердження Методики розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування».

4. ПОРЯДОК ТА ОРГАНІЗАЦІЯ НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ.

4.1. Платні послуги надаються для фізичної або юридичної особи за її усною або письмовою заявою на підставі укладеного договору про надання платної медичної послуги (додаток 1.1).

Без укладення договору про надання платної медичної послуги Підприємством послуги не надаються.

4.2. Отримати платні послуги в Підприємстві мають право всі фізичні та юридичні особи, які мають намір отримати платну послугу на Підприємстві.

4.3. Для надання платної медичної послуги щодо обов'язкового диспансерного нагляду за особами необхідно:

4.3.1. Для дорослого населення, що особисто звертаються до Підприємства, - документ, що посвідчує особу. Для неповнолітніх обов'язкова присутність батьків або уповноваженої особи.

4.3.2. При зверненні про надання платної медичної послуги юридичної особи необхідно надати:

1) Виписку або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

2) Перелік уповноважених осіб, які відповідають за комунікацію з Підприємством;

3) Надати інформацію про період та термін, зручний для проходження медичного огляду.

Зазначена інформація надається до Підприємства у письмовому вигляді. Належним чином наданою інформацією вважається надіслання її електронною поштою на електронну адресу Підприємства.

4.4. Підприємство протягом 5 (п'яти) календарних днів готує договір про надання платної медичної послуги, надає його замовнику та включає особу до електронної системи відвідувачів.

4.5. Після укладення договору, Підприємство вносить замовника послуг у графік диспансеризації.

4.6. Підприємство надає лише ті платні послуги, які затверджені та погоджені згідно Статуту підприємства.

4.7. Для надання безоплатної медичної послуги щодо обов'язкового диспансерного нагляду за особами при особистому зверненні за послугою до Підприємства, необхідно мати електронне направлення від сімейного лікаря.

Рішення про надання бюджетного фінансування приймають відповідні органи місцевого самоврядування Кіровоградської області або Кіровоградська обласна рада окремим рішенням (програма фінансування) згідно чинного законодавства.

4.10. Для забезпечення надання якісної медичної послуги та у разі відсутності бюджетного фінансування по окремим статтям, Підприємство має право розрахувати окрему платну послугу, де будуть враховані всі необхідні витрати, пов'язані з її наданням.

4.11 Інші платні послуги, передбачені господарською діяльністю підприємства та не заборонені чинним законодавством України.

5. СПОСОБИ ОПЛАТИ ЗА НАДАНИ МЕДИЧНІ ПОСЛУГИ

5.1. КНП приймає оплату за платні медичні послуги від фізичних і юридичних осіб.

5.2. Фізичні особи розраховуються у готівковій і безготівковій формі, юридичні — тільки в безготівковій. Розрахунки з фізичними особами в касі КНП здійснюються з дотриманням вимог Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 29.12.2017 № 148. Сума платежу готівкою за один день не може перевищувати 50 000 грн включно.

5.3. Оплата здійснюється перед наданням платної медичної послуги.

5.4. Відповідальні особи надають платні медичні послуги тільки після пред'явлення отримувачем документа про оплату — квитанції прибуткового касового ордера, фіскального чека РРО, банківської квитанції.

6. РОЗПОДІЛ ТА ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ

6.1. Грошові кошти, отримані Підприємством за надання платних послуг за медичний огляд зараховуються на рахунок Підприємства і використовуються винятково в межах статутної діяльності, з дотриманням пунктів 1.6, 1.7 та 1.8 Статуту, що забороняють прямий розподіл прибутку між засновниками та працівниками. Натомість ці кошти КНП спрямовує на фінансування видатків та досягнення соціальної мети діяльності:

- оплата праці медичних працівників КНП — передусім тих, які забезпечують надання платних медичних послуг; сплата ЄСВ, інших зарплатних податків і зборів, що відповідає пунктам 6.1.2., 6.1.4. та 6.2.4. статуту;

- виплата допомоги на соціально-побутові потреби, преміювання персоналу, відповідно до колективного договору;

- оновлення матеріально-технічної бази КНП;

- оплата комунальних послуг;

- відшкодування витрат, пов'язаних з організацією надання платних послуг;

- матеріально-технічне забезпечення діяльності;

- зміцнення матеріально-технічної бази підприємства.

7. Прикінцеві Положення

7.1 Особи, які мають нільги з медичного обслуговування згідно чинного законодавства України, обслуговуються за програмою медичних гарантій.

7.2. В інших випадках платні медичні послуги пільговим категоріям населення надаються на загальних підставах.

7.3. Скарги пацієнтів, які можуть виникнути при наланні платних послуг, вирішуються шляхом переговорів, або в судовому порядку, згідно чинного законодавства України.

7.4. Зміни до Положення вносяться наказом головного лікаря Підприємства.

7.5. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

7.6. Положення набирає чинності з дати затвердження його наказом головного лікаря КНП «КОШВД КОР»

Головний лікар

М.Попович

Заступник головного лікаря
З економічних питань

О.Чаплінська

Головний бухгалтер

В.Шаталова

Додаток 1
До Положення
про платні медичні послуги
(пункт 1.5)